

Qualitätsgemeinschaft Datenschutz	Rahmenhandbuch Qualitätsmanagement Datenschutz	Sozialwerk der Evangelisch-Freikirchlichen Gemeinde Malchin Teterow e.V.	
Mitgeltendes Dokument			
Informationsblatt nach Art. 13 DS-GVO			
Mitgliedschaft Verein			

Informationen nach Art. 13 DS-GVO

Das Sozialwerk der Evangelisch-Freikirchlichen Gemeinde Malchin-Teterow e.V. (Sozialwerk) verarbeitet personenbezogene Daten im Sinne des Art. 4 Nr. 1 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO). Betroffene Personen haben das Recht, nach Art. 13 DS-GVO informiert zu werden.

Das Sozialwerk nimmt den Schutz Ihrer Daten sehr ernst. Die Berücksichtigung der gesetzlichen Datenschutzvorschriften ist für uns Grundvoraussetzung.

Im Folgenden kommen wir unserer Informationspflicht nach.

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlicher im Sinne des Art. 4 Nr. 7 DS-GVO ist der Vorstand vom Sozialwerk der Evangelisch-Freikirchlichen Gemeinde Malchin-Teterow e.V.

Geschäftsstelle und Postanschrift

Sozialwerk der Evangelisch-Freikirchlichen Gemeinde Malchin-Teterow e.V.
Rudolf-Fritz-Str. 1a
17139 Malchin

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Monika Hinz
Sozialwerk der Evangelisch-Freikirchlichen Gemeinde Malchin-Teterow e.V.
Rudolf-Fritz-Str. 1a
17139 Malchin
Tel. 03994 222206
E-Mail: monika.hinz@sozialwerk.net

3. Zwecke der Verarbeitung

Wir verarbeiten personenbezogene Daten erfolgt, um unseren Aufgaben entsprechend des Zweckes des Vereins nachzukommen. Die von uns mit der Verarbeitung der Daten beauftragten Personen sind zur Verschwiegenheit und rechtmäßigen Verarbeitung der Daten verpflichtet.

4. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung

Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung personenbezogener Daten durch uns sind Art. 6 Abs. 1 lit. a-e „Rechtmäßigkeit der Datenverarbeitung“.

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern

Verarbeitet werden die personenbezogenen Daten durch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Sozialwerkes sowie durch entsprechend unterwiesene Ehrenamtliche des Sozialwerkes verarbeitet.

Die Verarbeitung der Daten erfolgt durch Mitarbeitende im Sozialwerk manuell und elektronisch u.a. mit dem Datenverarbeitungsprogramm „Openhearts“/ Benefit Informationssystem AG.

Eine Übermittlung der personenbezogenen Daten an staatliche Einrichtungen und Behörden erfolgt ausschließlich aufgrund zwingender nationaler Rechtsvorschriften. Im Falle einer Weiterverarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu einem anderen als dem ursprünglichen Zweck, erfolgt durch uns eine entsprechende Mitteilung.

Bearbeitet von	Freigabe	Version	Datum	Seite
Geschäftsführung	Geschäftsführung	1.0	01.06.2018	1
Datenschutzbeauftragte/er	Datenschutzbeauftragte/er			von 2

Qualitätsgemeinschaft Datenschutz	Rahmenhandbuch Qualitätsmanagement Datenschutz	Sozialwerk der Evangelisch-Freikirchlichen Gemeinde Malchin Teterow e.V.	
Mitgeltendes Dokument			
Informationsblatt nach Art. 13 DS-GVO			
Mitgliedschaft Verein			

6. Speicherdauer

Wir speichern Ihre erhobenen personenbezogenen Daten vom Zeitpunkt der Erhebung an. Die so erhobenen Daten werden von uns für die Dauer unserer Geschäftsbeziehung, was unter anderem auch die Anbahnung und Abwicklung eines Vertrags umfasst, gespeichert. Die Sie betreffenden personenbezogenen Daten werden spätestens sechs Monate nach Austritt aus dem Verein gelöscht, es sei denn, es gelten andere rechtliche Vorschriften.

So unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) oder der Abgabenordnung (AO) ergeben. Die dort vorgeschriebenen Fristen zur Aufbewahrung betragen bis zu zehn Jahre. Schließlich beurteilt sich die Speicherdauer im Hinblick auf die Möglichkeit der Verteidigung gegen Rechtsansprüche auch nach den gesetzlichen Verjährungsfristen, die zum Beispiel nach den §§ 195 ff des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) in der Regel 3 Jahre, in gewissen Fällen aber auch bis zu dreißig Jahre betragen können.

7. Rechte der betroffenen Person

Sie haben uns gegenüber das Recht,

1. gemäß Art. 15 DS-GVO Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen,
2. gemäß Art. 16 DS-GVO die Berichtigung sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten zu verlangen,
3. gemäß Art. 17 DS-GVO die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, insbesondere, wenn sie für die Zwecke, für die sie erhoben wurden, nicht mehr notwendig sind und
4. gemäß Art. 18 DS-GVO die Einschränkung der Verarbeitung sie betreffender personenbezogener Daten zu verlangen, etwa wenn Sie die Richtigkeit Sie betreffender personenbezogener Daten bestreiten und wir dies überprüfen müssen.
5. das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO und
6. das Recht auf Widerspruch gemäß Art. 21 DS-GVO das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung sie betreffender personenbezogener Daten einzulegen.

Darüber hinaus besteht nach Art. 77 DSGVO ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzbehörde:

Der Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern
- Behördlicher Datenschutzbeauftragter -
Schloss Schwerin
Lennéstraße 1
19053 Schwerin
E-Mail: datenschutzbeauftragter@datenschutz-mv.de

Bearbeitet von	Freigabe	Version	Datum	Seite
Geschäftsführung	Geschäftsführung	1.0	01.06.2018	2
Datenschutzbeauftragte/er	Datenschutzbeauftragte/er			von 2